

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Запорізький авіаційний фаховий коледж ім. О. Г. Івченка

ПОЛОЖЕННЯ ПРО
МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ ПРИ ВСТУПІ ДО
ЗАПОРІЗЬКОГО АВІАЦІЙНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ім. О. Г. Івченка у 2022 році

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Педагогічної ради Запорізького
авіаційного фахового коледжу ім. О. Г. Івченка
протокол № _____ від «27» 05 2022 р.

Голова приймальної комісії, директор
Олександр ДУДНИКОВ
Наказ № 44/1 від «30» 05 2022 р.



Запоріжжя

2022

1. Загальні вимоги

Мотиваційний лист подається абітурієнтами до Запорізького авіаційного фахового коледжу ім. О. Г. Івченка (далі Фахового коледжу) на кожну спеціальність окремо, незалежно від джерела фінансування та форми навчання. Він входить до обов'язкового пакету документів для вступу.

Мотиваційний лист є результатом особистої творчої праці абітурієнта, разом із цим, мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

1) зміст повинен бути лаконічним (короткий виклад думок і тільки важливі деталі, факти, цифри);

2) чітка структура спростить прочитання листа (заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми; важливо розбивати текст на абзаци, кожен із яких має містити певну концепцію);

3) неприпустимість емоцій (лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності);

4) простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;

5) неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

2. Структура мотиваційного листа

Мотиваційний лист повинен містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, у якому містяться відомості про адресата (назва закладу освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону), яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад:

«Шановний Олександр Сергійовичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. Він є дуже важливим, адже саме тут абітурієнт повинен привернути та утримати увагу читача. У цьому абзаці викладається мета і причина написання мотиваційного листа (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). Також у цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей навчальний заклад і як, на його думку, навчання в ньому сприятиме його професійному розвитку й зростанню.

В основній частині необхідно перерахувати знання й академічні досягнення здобувача освіти, в області предмета, що його цікавить. Зі змісту листа має бути зрозуміло, чому обрано саме цю спеціальність для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Також, в основній частині слід аргументовано пояснити причини, що спонукали абітурієнта обрати саме Запорізький авіаційний фаховий коледж ім. О. Г. Івченка. Не буде зайвим продемонструвати, що абітурієнт ознайомився з інформацією про обраний заклад освіти.

Друга половина основної частини мотиваційного листа може бути присвячена особистим якостям і вмінням здобувача освіти. Наприклад, спільно реалізовувати проекти та ідеї; працювати одночасно над кількома завданнями; знаходити спільну мову з різними людьми; працювати і/або вчитися в інтернаціональному середовищі (поважати культуру й традиції інших народів і країн); бути уважним до деталей, і багато іншого. Бажано проілюструвати все вище описане конкретними прикладами з життя.

Далі, в основній частині, вступнику слід підкреслити свої найсильніші сторони, які відрізняють його від інших претендентів. Необхідно продемонструвати цілеспрямованість, упевненість і готовність боротися за обране місце.

Завершити мотиваційний лист рекомендуємо інформацією про кар'єрні очікування. Пропонуємо описати, ким і де абітурієнти планують працювати

після закінчення Фахового коледжу. Не зайвим буде підсумок на два-три речення, який має підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Якщо здобувач освіти ще не визначився зі своїм професійним майбутнім, але деякі думки та ідеї на цей рахунок у нього вже є – зауважте, що необхідно викласти їх логічно і структуровано. Ця частина не повинна бути довгою. Із наведених вступниками аргументів має бути зрозуміло, що якщо їм буде надана можливість учитися на даній програмі, це значною мірою допоможе їм у професійному майбутньому. Рекомендуємо вказати здобувачам освіти, що використовуючи свої знання, навички та ідеї, вони також зможуть принести користь закладу освіти (наприклад, узяти участь у наукових дослідженнях, представляти заклад освіти на конференціях, змаганнях тощо).

3. Вимоги до змісту та оформлення

Мотиваційний лист подається в електронному вигляді через електронний кабінет вступника на кожну спеціальність окремо. При цьому, намагайтесь дотримуватись обмеження за кількістю не більше 1000 слів.

Також, рекомендується використовувати шрифт Times New Roman, величина тесту 14, міжрядковий інтервал 1,5 (якщо це буде можливо реалізувати у електронному кабінеті).

У випадку подачі пакету документів тільки у паперовому вигляді, рекомендуємо звернути увагу на наступне:

- 1) мотиваційний лист оформлюється на білому аркуші формату А4;
- 2) використовувати обидві сторони аркуша не дозволяється;
- 3) написання відбувається чорною ручкою і бажано каліграфічним почерком.
- 4) орфографічні і стилістичні помилки не дозволяються.